
BørnSulter

Vesterskoven 8, 9550 Mariager

CVR-nr. 29 56 34 97

Årsrapport 2019

(14. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger.....	3
Ledelsens årsberetning.....	4
Ledelsespåtegning.....	7
Den uafhængige revisors påtegning.....	8
Anvendt regnskabspraksis.....	10
Resultatopgørelse 2019.....	11
Balance pr. 31. december 2019.....	12
Pengestrømsopgørelse 2019.....	13
Noter til årsregnskabet.....	14

Foreningsoplysninger

Foreningens navn: BørnSulter
Vesterskoven 8
DK-9550 Mariager
Tlf. 26173571
Web: www.bornsulter.dk
Email: dk@bornsulter.dk

CVR-nr.: 29 56 34 97
Mariagerfjord Kommune

Formål: Foreningen har til formål at hjælpe de allerfattigste børn i verden.

BørnSulter har prioriteret at formidle hjælp til tre kategorier:

1. Akut hjælp til børn (og deres familie) der er i overhængende fare for at dø af sult. Organisationen ønsker at kunne hjælpe i kritiske nødhjælpssituationer. Hjælpen kan bestå i madforsyning, medicin, lægehjælp, tøj, samt sundhedsfremmende tiltag for at forbygge sygdomme, etablering af vandforsyning og anden relevant hjælp.

2. At yde langsigtet hjælp til forældreløse og udstødte børn i primært Afrika, Asien og Sydamerika, hvor situationen er alvorligst. At hjælpe forældreløse børn med at få mad, et hjem, tøj, medicin, lægehjælp, skolegang og uddannelse. Der lægges vægt på at forsøge at nå hele vejen rundt om det enkelte barn og ikke slippe det, før det har en forudsætning for at klare sig selv efter endt uddannelse.

3. At yde langsigtet hjælp til nødlidende børn som har et hjem, men mangler mad og skolegang.

Bestyrelse: Tina Anhøj, formand
Klaus Roed, næstformand
Deborah Roed, kasserer
Annette Nidam, sekretær
Kim Nidam

Leder: Carsten Anhøj

Revision: National Revision
Godkendte Revisorer A/S
Fruensgade Plads 2B
DK-9550 Mariager
CVR-nr.: 25 63 58 68

Ledelsens årsberetning

BørnSulter hjælper børn som lever i ekstrem fattigdom i Tanzania og Nepal. Særligt børn der er i særlig risiko for at lide overlast såsom forældreløse/hjemløse, men også børn der stadig har et hjem, men mangler hjælp til at komme i skole og få mad nok. BørnSulter hjælper på mange områder heriblandt med oprettelse af børnehjem, understøttelse og finansiering af børns skolegang, opstart af nursery schools, maduddeling, samt medicin- og hospitalshjælp. BørnSulter har aktuelt fokus på udviklingsarbejde blandt masaierne, med hjælp til selvhjælp, undervisning i børns rettigheder og meget andet. Nedenfor kan du læse, hvordan BørnSulter har prioriteret at hjælpe i 2019.

Nepal

Beloved Children Home

BCH er beliggende i Kathmandu. Børnene går på en god skole og skolegang vægtes meget højt. De får god støtte på hjemmet og alle klarer sig godt. Hjemmets beliggenhed giver gode muligheder for uddannelse og hospitalshjælp, samt indkøb og kulturliv. Børnene er meget kreative og sportsglade og deltager i flere forskellige nationale konkurrencer, som tegning, fodbold, sang og musik, drama m.m. Mange af børnene lærer at spille guitar og trommer, og der er stor musik-, sang- og danseglyde på hjemmet.

På Beloved Children Home bor der nu 17 børn. De store piger bor på udslusningshjemmet New Life Home og nogle af de store drenge bor på Brothers Home.

Selv om de store er flyttet på udslusningshjem, kommer de jævnligt og hygger sammen som familie, på Beloved Children Home og fejrer højtider og fødselsdage sammen. Børnene har også haft små ferieture med gode feriepark-oplevelser og har været ude og bade, været på små hikes og picnics. En stor glæde var besøget af elever fra Mariager Efterskole i 2019, der havde tøj og sko med til dem. Der blev leget og hygget og danset. I 2019 har hjemmet også fået forskellige nyanskaffelser, bla. nye madrasser og store tæpper, bordtennisbord, legetøj, køkkenudstyr og induktions kogeplader.

New Life Home

New Life Home er et udslusningshjem for de store piger fra Beloved Children Home. Hjemmet er beliggende i Kathmandu, nær Beloved Children Home. Her lærer pigerne at blive selvstændige og modnes som unge kvinder, alt imens de uddanner sig på deres respektive gymnasieskole/college.

Brothers Home

De store drenge som er flyttet fra Beloved Children Home og ind i en lejlighed, skal så vidt muligt, forsøge at få mindre jobs, så de kan være medforsørgende under deres uddannelse. De spiller guitar og fodbold, og deltager i ungdomsprogrammer som Youth On Planet.

Hjemmeboende fadderbørn

BørnSulter hjælper fattige børn i Kathmandu og Nawalparasi regionen til at komme i gode skoler ved at dække omkostninger til bøger, undervisning og skoleuniformer, og familierne modtager derudover et månedligt tilskud til mad. Formålet er at forebygge at disse børn ender som børnearbejdere, ofre for menneskehandel eller i et liv på gaden. Målgruppen af hjemmeboende fadderbørn lever typisk med kun en forælder eller hos andre familierelationer, hvor fattigdommen er så stor, at der ikke er råd til skolegang og tre måltider mad om dagen. Mange af disse familier oplever stadigvæk det undertrykkende kastesystem som officielt er afskaffet, men stadigvæk praktiseres. BørnSulter ønsker derfor særligt at favne disse familier og vise dem, at de er værdifulde og elskede, uanset baggrund, tro eller race.

Mad til fattige kristne

Juleaften fik meget fattige kristne i en lille kirke i Kathmandu, et måltid mad.

Youth On Planet

YOP er et ungdomsprogram, der samler unge fra de forskellige børnehjem i BørnSulter's netværk og unge fra området til et månedligt ungdomsmøde. Her deles tro, liv og håb i fællesskabet. Disse unge er også med til at bringe nødhjælp til fattige og udsatte samfundsgrupper.

Tanzania

Rehema Home

Rehema Home er et børnehjem for seksten livlige børn, hvor de fleste er forældreløse, har aids-syge forældre eller lider under omsorgssvigt. Alle børnene er i god trivsel, klarer sig godt i skolen og er glade for deres dejlige store familie. Kærligheden til hinanden mærkes tydeligt i hjemmet, der nu ligger i godt og roligt villakvarter i Arusha, som er sikkert for børnene, efter sidste års flytning. Hjemmet er stort og rummeligt med god udendørsplads til leg. I 2019 har de fået diverse nyanskaffelser som stort TV, havestole og borde, reoler til deres sko m.m. Børnene har som ferieoplevelse i 2019 været på en spændende tur i safaripark og i udendør badeland, som de var meget begejstrede for.

Fadderbørn i Tanzania

Nogle få børn af enker og enlige mødre modtager fadderhjælp til skolegang og mad.

Udviklingsarbejde i Orkisima i Losimingori

BørnSulter har siden 2016 haft særligt på hjertet at hjælpe masaierne i Losimingori, som lever i ekstrem fattigdom. Børnene er særligt udsatte og lever i mistrivsel. Mange er underernærede og uden mulighed for at få dækket basale behov som mad og rent drikkevand og er derfor sårbare overfor selv simple sygdomme. Børnene i landsbyen Orkisima har heller ikke mulighed for at gå i skole, da den nærmeste skole kræver 4 timers gåtur om dagen i kuperet natur blandt vilde dyr. I regnperioden har flere børn mistet livet, fordi der opstår floder og jordskred, der gør det særligt vanskeligt og farligt at færdes ude og i perioder umuligt at komme i skole. Der er derfor et stort behov for, at der lokalt kan blive god skolegang.

Masai nursery skole i Losimingori

BørnSulter har fortsat sin betaling af driften af nursery school i Losimingori. Her får ca. hundrede børn mad og skolegang. Børnene har fået kreativt legetøj der støtter deres læring på en sjov måde.

Skolen er for masaibørn i alderen 3-8 år. Ældre børn kommer dog også og modtager undervisning. Denne lokale skole spiller en afgørende rolle for denne gruppe børn, da de ellers måtte gå fire timer for at komme i skole. Hjemme får børnene kun et til to måltider mad om dagen, som består af stampet majs, rørt i beskidt vand fra dammen. Mange er svage og meget underernærede. Derfor sørger BørnSulter for ekstra mad på skolen, så børnene kan få nogle større og mere ernæringsrige måltider flere gange i løbet af ugen. Børnene får i alt otte måltider om ugen. Der er igen blevet sat en ekstra vandtank op til skolen, hvori det er muligt at opsamle vand fra skolens tagflade, så vandbehovet bedre dækkes.

Selvhjælpscenter i Losimingori

I 2018 opførte BørnSulter et selvhjælpscenter med støtte fra kulturministeriets fond. Målet er, at der skal være oplærende og uddannende undervisning om bl.a. børns rettigheder, børns velvære, børneopdragelse, oplæring i god hygiejne og sundhedspleje af små børn, der forhåbentlig kan være med til at forhindre omskærelse af børn og forhindre børneægteskaber.

Derudover undervises i forskellige former for landbrug som kan optimere selvforsørgelsen og der planlægges seminarer for kirkeledere. Der er derfor indkøbt 80 stole og 5 borde til centerets undervisningsvirke. I 2020 er det planlagt at starte en ny nursery school op i centeret og der er derfor blevet bygget 2 toiletter. Forskellige produktioner skal bidrage til at gøre skolen og centeret selvforsørgende på sigt. Der er forberedt afgrøder og plantning af 126 banantræer. Desværre blev en del af banantræerne ødelagt af elefanter og måtte plantes om.

Planen er at undervise og give uddannelse i at dyrke den tilhørende jord, i opstart af kyllingefarm, produktion af afgrøder til kyllingproduktionen, beplantning af bananplantage og dyrkning af forskellige grønsager. Overskuddet skal bruges til at støtte børns udvikling i Losimingori, med mad og skolegang. For at beskytte selvhjælpscenteret mod vilde dyr, er hele området blevet indhegnet 2019 år.

Håbet er at der kan skabes arbejde til flere og åbne muligheder for opstart af yderligere flere småproduktioner, for at der kan opnås selvforsørgelse hos masafamilierne. Det forventes at skole og selvhjælpscenteret bliver bæredygtigt og selvforsynende om nogle år.

Undervisning og Bibeluddeling i Losimingori

De kristne masai udtrykte et stort ønske og behov for at kunne læse i Bibelen derhjemme og bad om hjælp til at få Bibler. Der blev derfor foretaget en særskilt indsamling i 2019 øremærket til Bibler. I juli blev der undervist om Bibelen og udelt 314 Bibler på Ki-masai og 50 Bibler på Swahili. Fordi masaierne lever af naturalier og lever i ekstrem fattigdom, er det meget vanskeligt for dem at få råd til en Bibel. De fattige kristne, der modtog Biblerne,

er fra 12 kirker. Biblerne blev modtaget med stor jubel og de udtrykte stor taknemmelighed over at få lov at have sin egen Bibel, så de kunne læse sammen i bumaerne.

Vandprojekter i Orkisima i Losimingori

På grund af tørke og klimaforandringer og den heraf afledte uholdbare situation med vandmangel har BørnSulter påbegyndt et vandprojekt. Folk er tvunget til at drikke beskidt vand, der ikke er egnet som drikkevand. De henter vand fra kunstigt opførte damme, som også dyrene drikker fra og besørger i. Prøverne fra disse damme har vist at bakterie- og fæces-værdierne gør vandet helt uegnet til brug for mennesker. Mange dør af simpel diarré. I tørkeperioderne må de gå op til 12 timer for at hente selv beskidt vand, som de tilmed må betale for. BørnSulter har 2019 fokuseret hjælpen til rent vand på regnhøst, da det ikke lykkedes at bore efter vand i Losimingori i 2018. Der blevet derfor udgravet en stor dam til landsbyens beboere i Orkisima. De selv skal stå for vedligeholdelsen og sørge for, at ingen dyr har adgang til vandet. Der er bygget et naturligt værn af tjørne samt en jordhøj rundt om dammen.

Majuddeling til 1000 mødre og deres børn

I november 2019 blev der uddelt ti tons majs, foranlediget af en særlig indsamling. Majs blev givet til 1000 mødre i fem underbyer i Losimingori. Gentagen mangel på vand i regnperioderne de senere år, har betydet tab af såsæd og ingen mad. Dette medfører en nedadgående spiral, da masalerne så tvinges til at sælge deres udhungrede dyr for meget få penge, for at købe majs. Problemet blev i 2019 yderligere forværret, da majspriserne steg med over 100 % på grund af for stor eksport.

Under uddelingen var det synligt, at de bar præg af at være underernærede og tydeligt at se, at manglen på mad har sat sit præg på deres tynde og markerede kroppe.

Fremtiden og den nuværende kapitalopbygning

BørnSulter ønsker at gå hele vejen med de børn i Nepal og Tanzania, som hjælpes på de respektive børnehjem. BørnSulter har derfor til hensigt at sørge for, at de både har et sted at bo og får sig en uddannelse, når de nærmer sig myndighedsalderen, så de er fuldt rustede til del selvstændige liv som voksne.

BørnSulter har tidligere modtaget en arv på 347.079,54 kr. øremærket til netop dette. I Nepal har BørnSulter allerede etableret et udslningssted for børnehjemsbørn med tilknytning til børnehjemmet

Det forpligter at BørnSulter har valgt at hjælpe rigtig mange børn i Nepal og Tanzania, og derfor er det vigtigt at BørnSulter har frie midler, eftersom gavebeløb ikke er konstante over lang tid.

Fonde

Kulturstyrelsen under Kulturministeriet har støttet driften af BørnSulters administration med et tilskud på 58.798,48 kr. Da BørnSulter ikke har lønninger og husleje i Danmark, betyder det, at kulturministeriet tilskud sammen med gaver givet specielt til administration, gør det muligt at alle nødhjælpsgaver kan sendes 100 % ubeskåret til børnenes behov. Alle administrationsomkostninger bliver betalt af midler givet specielt til administration.

Regnskab og administration

BørnSulters arbejde er båret af frivillige hænder og ikke mindst villige hjerter. De mange frivillige er én af grundene til, at det kan lade sig gøre, at samtlige midler givet til nødhjælp kan videreformidles 100 % ubeskåret.

Alle gaver givet til nødhjælp går 100 % ubeskåret til nødhjælp. Alle administrative omkostninger, såvel i Danmark som i udlandet, bliver dækket af tilskud og gaver givet til administration. De beskedne aflønninger af forældre og medarbejdere på børnehjemmene og skolerne regnes i den henseende for nødhjælp, da de er en del af børnenes hjælp og derfor ikke en administrativ omkostning.

MVS Administration ApS bogfører og udarbejder årsrapporten for BørnSulter og National Revision sørger for at BørnSulters regnskab revideres og lever op til diverse standarder og tilskudsgivende myndigheders bekendtgørelser.

Mariager d. 12. juni 2020

Tina Anhøj
Formand for bestyrelsen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, for BørnSulter.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019

Det erklæres endvidere at årets indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og -bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling mv. § 8, stk. 3.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mariager d. 12. juni 2020

Tina Anhøj, formand

Klaus Roed, næstformand

Deborah Roed, kasserer

Annette Nidam, sekretær

Kim Nidam

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne af BørnSulter

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BørnSulter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter.

Årsregnskabet er udarbejdet efter "Revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006" (revisionsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udefædelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Mariager, den 12. juni 2020



CVR-nr. 25 63 58 68

Brian Sørensen
registreret revisor
MNE-nr. 24769

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, samt bestemmelser for foreninger i regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

I det efterfølgende er omtalt den anvendte praksis, der er væsentlig for bedømmelse af årsregnskabet.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Gaveindtægter og tilskud medregnes i det år, hvor betalingen har fundet sted. Øvrige indtægter og udgifter periodiseres i det omfang det skønnes væsentligt.

Nødhjælpsomkostninger

Nødhjælpsomkostningerne består hovedsagligt af mad til fattige børn, skolepenge, drifts af familiehjem og drift af skoler herunder undervisningsmaterialer og inventar, samt lokal samfundsudvikling.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostningerne består hovedsagligt af rejseomkostninger i forbindelse med tilsyn med BørnSulters forskellige projekter, kontorhold, bankgebyrer, IT, bogholderi og revision.

Renter og kursreguleringer

Renteindtægter og -omkostninger og valutakursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger omfatter forrentningen af BørnSulters likvide midler. Valutakursreguleringer omfatter de valutakursdifferencer, der opstår ifm. overførsel af nødhjælpsmidler i fremmed valuta.

Balancen

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger udgøres af indestående på bankkonti.

Forudbetalte omkostninger

Forudbetalte omkostninger indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger måles til kostpris.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavende og gæld i fremmed valuta omregnes til dagskurs på balancetidspunktet.

Egenkapital og gæld

Ikke anvendte, formålsbestemte gaver er opført som henlæggelser.

Øvrige gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører måles til amortiseret kostpris, hvilket som sædvanlig vis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 2019

Note		Ar 2019	Ar 2018
		DKK	DKK
	Indtægter		
1	Gaver	1.008.583	859.697
2	Kontingentindtægter	18.070	17.820
3	Tilskud	58.798	60.492
	Indtægter i alt	<u>1.085.451</u>	<u>938.009</u>
	Omkostninger		
	Nødhjælp		
1	Nødhjælp børn	(928.677)	(1.106.565)
1	Nødhjælp kirker	(17.586)	0
	Nødhjælpsarbejde i alt	<u>(946.263)</u>	<u>(1.106.565)</u>
	Markedsføringsomkostninger		
4	Rejser	(20.894)	(12.926)
4	Markedsføring	(2.110)	(6.412)
	Markedsføringsomkostninger i alt	<u>(23.004)</u>	<u>(19.338)</u>
	Kapacitetsomkostninger		
	Administration	(78.454)	(69.166)
	IT	(10.923)	(5.883)
	Kapacitetsomkostninger i alt	<u>(89.377)</u>	<u>(75.049)</u>
	Omkostninger i alt	<u>(1.058.644)</u>	<u>(1.200.952)</u>
	Resultat før renter/afskrivning	<u>26.807</u>	<u>(262.943)</u>
	Renter/kursregulering	1.412	726
	Årets resultat før efterreguleringer	<u>28.219</u>	<u>(262.217)</u>
	Efterreguleringer		
	Overført fra øremærkede henlæggelser	0	265.493
	Efterreguleringer i alt	<u>(44.470)</u>	<u>265.493</u>
	Årets resultat, underskud	<u>(16.251)</u>	<u>3.276</u>

Balance pr. 31. december 2019

Note	År 2019	År 2018
	DKK	DKK
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Forudbetalte omkostninger	17.333	9.181
Likvide midler	<u>635.042</u>	<u>619.974</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>652.375</u>	<u>629.155</u>
Aktiver i alt	<u><u>652.375</u></u>	<u><u>629.155</u></u>
Passiver		
Egenkapital		
Egenkapital primo ekskl. henlæggelser	412.137	408.861
Årets resultat	<u>(16.251)</u>	<u>3.276</u>
Egenkapital ekskl. henlæggelser i alt	<u>395.886</u>	<u>412.137</u>
Henlæggelser øremærket til nødhjælp	<u>241.489</u>	<u>197.018</u>
Egenkapital i alt	<u>637.375</u>	<u>609.155</u>
Kortfristet gæld		
Skyldige omkostninger	<u>15.000</u>	<u>20.000</u>
Kortfristet gæld i alt	<u>15.000</u>	<u>20.000</u>
Passiver i alt	<u><u>652.375</u></u>	<u><u>629.155</u></u>

5 **Pantsætning og sikkerhed**

Pengestrømsopgørelse 2019

	År 2019	År 2018
	DKK	DKK
Driftsresultat før renter	26.807	(262.943)
Renter	1.412	726
Henlæggelser	(44.470)	265.493
Årets egenfinansiering	(16.251)	3.276
Forøgelse af henlæggelser	44.470	0
Forøgelse af kortfristet gæld	0	20.000
Kapitalfremskaffelse i alt	44.470	20.000
Nedbringelse af henlæggelser	0	(265.494)
Nedbringelse af kortfristet gæld	(5.000)	0
Forøgelse af forudbetalte omkostninger	(8.151)	(9.181)
Kapitalanvendelse i alt	(13.151)	(274.675)
Ændring i likvide beholdninger	15.068	(251.399)
Likvide beholdninger primo	619.974	871.373
Likvide beholdninger ultimo	635.042	619.974

Noter til årsregnskabet

1 Nødhjælp	Ar 2019	Ar 2018
Nødhjælpsindtægter	DKK	DKK
Gaver		
Gaver § 8A	922.095	763.280
Gaver § 12 stk. 3	18.400	30.274
Ikke fradragsberet. gaver, kollekter, indsamling	50.238	47.518
Gaver i alt	990.733	841.072
Nødhjælpsindtægter i alt	990.733	841.072
Nødhjælpsomkostninger	DKK	DKK
Nødhjælp Nepal	(456.233)	(509.203)
Nødhjælp Tanzania	(490.030)	(597.362)
Nødhjælpsomkostninger i alt	(946.263)	(1.106.565)
Resultat nødhjælp for efterreguleringer	44.470	(265.493)
Regulering henlæggelser øremærket nødhjælp	(44.470)	265.493
Resultat nødhjælp	0	0
Administration	Ar 2019	Ar 2018
Administrationsindtægter	DKK	DKK
Gaver		
Gaver § 8A	17.850	18.625
Ikke fradragsberet. gaver, kollekter, indsamling	0	0
Gaver i alt	17.850	18.625
Tilskud		
Tilskud fra Tips- og Lottomidlerne	58.798	60.492
Tilskud i alt	58.798	60.492
Kontingenter		
Medlemskontingent	18.070	17.820
Kontingenter i alt	18.070	17.820
Administrationsindtægter i alt	94.718	96.937
Administrationsomkostninger	DKK	DKK
Markedsføring	(23.004)	(19.338)
Kontoradministration	(17.873)	(24.780)
IT	(10.923)	(5.883)
Øvrige administrationsomkostninger	(60.581)	(44.386)
Administrationsomkostninger i alt	(112.381)	(94.387)
Resultat admin. før finansielle poster	(17.663)	2.550
Finansielle poster i alt	1.412	726
Resultat administration	(16.251)	3.276
Resultat nødhjælp og administration	(16.251)	3.276

	År 2019	År 2018
2 Kontingentindtægter		
Medlemmer	343	353

Antallet af medlemmer er fastsat som det antal, der skriftligt har tilkendegivet, at de er medlem og har betalt kontingent til BørnSulter i regnskabsåret.

	År 2019	År 2018
	DKK	DKK
3 Tilskud		
Tilskud Kulturstyr. udlodningfond, TLAN2019-073	58.798	60.492
Tilskud i alt	<u>58.798</u>	<u>60.492</u>

	År 2019	År 2018
	DKK	DKK
4 Tilskud TLAN2019-073		
Markedsføringsomkostninger		
Rejseomkostninger	(20.894)	(12.926)
Annoncer og reklamer	(2.110)	(100)
PR-materiale, tryksager mv.	0	(6.312)
Markedsføringsomkostninger i alt	<u>(23.004)</u>	<u>(19.338)</u>
Administrationsomkostninger		
Kontorhold	(7.326)	(18.010)
Porto	(24)	(131)
Telefon og fax	(200)	(100)
Smaanskaffelser administration	(200)	(608)
Diverse administrationsomkostninger	(10.123)	(5.931)
Administrationsomkostninger i alt	<u>(17.873)</u>	<u>(24.780)</u>
IT omkostninger		
Software, licenser & supportabonnementer	(3.126)	(2.963)
EDB-udstyr	(5.234)	(214)
IT konsulentassistance	(313)	0
Internet domæne og hosting	(2.250)	(2.300)
Diverse IT omkostninger	0	(406)
IT omkostninger i alt	<u>(10.923)</u>	<u>(5.883)</u>
Øvrige administrationsomkostninger		
Revision	(8.500)	(7.108)
Regnskabsmæssig assistance	(31.684)	(20.000)
Forsikring	(702)	(702)
Gebyrer (bank m.fl.)	(19.695)	(16.576)
Øvrige administrationsomkostninger i alt	<u>(60.581)</u>	<u>(44.386)</u>
Omkostninger i alt (tilskudsgrundlag)	<u>(112.381)</u>	<u>(94.387)</u>
Tilskud TLAN2019-073	<u>58.798</u>	<u>60.492</u>
Resultat (eget bidrag)	<u><u>(53.583)</u></u>	<u><u>(33.895)</u></u>

5 Pantsætning og sikkerhed
Ingen.

Tina Anhøj

Som Bestyrelsesformand NEM ID
E-mail: [e-mail]
Tidspunkt for underskrift: [dato] [tid]
Underskrevet af Tina Anhøj

Klaus Roed

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
E-mail: [e-mail]
Tidspunkt for underskrift: [dato] [tid]
Underskrevet af Klaus Roed

Deborah Norene Roed

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
E-mail: [e-mail]
Tidspunkt for underskrift: [dato] [tid]
Underskrevet af Deborah Norene Roed

Kim Nidam

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
E-mail: [e-mail]
Tidspunkt for underskrift: [dato] [tid]
Underskrevet af Kim Nidam

Annette Nidam

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
E-mail: [e-mail]
Tidspunkt for underskrift: [dato] [tid]
Underskrevet af Annette Nidam

Brian Sørensen

Som Revisor NEM ID
E-mail: [e-mail]
Tidspunkt for underskrift: [dato] [tid]
Underskrevet af Brian Sørensen

[faded text]

[faded text]